

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тлярошская средняя общеобразовательная школа»
Чародинского района Республики Дагестан

Обсуждена и принята
на педагогическом совете
МКОУ «Тлярошская СОШ»

Утверждаю
Директор МКОУ
«Тлярошская СОШ»

30.08.2020г.
Протокол № 1

_____ Хизрибегов Г.Х..
«__» _____ 2020 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по повышению качества образования в МКОУ «Тлярошская СОШ»
на 2020-2021 учебный год

Основания для разработки мероприятий по повышению качества образования

Особенности контингента:

На начало 2020-2021 учебного года на всех уровнях образования в школе функционирует 11 общеобразовательных классов. По показателям 2019-2020 учебного года из 99 обучающихся 14,3% обучающихся (14 ученик) показали высокий уровень достижений. Это ученики с высоким уровнем мотивации к обучению, обладают хорошими способностями. Они показывают лучшие результаты обучения в школе.

21 обучающихся, что составляет 21,4% из общего числа учеников по школе, показали достаточный уровень знаний. Это дети со средними способностями, их показатели всегда стабильны, изменения бывают редкими и незначительными.

К сожалению, есть дети с низкой учебной мотивацией и слабыми способностями, (63 ученика – 64%) имеют средний показатель успеваемости, так называемые «троечники». В основном почти все ученики из перечисленных категорий очень медленно усваивают материал, не осваивают закрепление, не готовы к уроку, часто формально выполняют домашние задания, либо вовсе не приносят учебники и тетради.

Выявлено, что практически 70-80% это дети из семей с низким уровнем образования родителей, семей асоциальных, находящихся в трудной жизненной ситуации. Эти особенности являются основными причинами, снижающими показатель качества обучения в школе.

**Приоритетные направления по обеспечению качества образования
на 2020-2021 учебный год**

Цели:

1. Повышение качества образования по всей школе.
2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке.
3. Совершенствование организации учебного процесса.
4. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельности-компетентностного подхода.

Задачи:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Реализация формирующего оценивания.
3. Создать условия для успешного усвоения учащимися учебных программ.
4. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.
5. Подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования в образовательном учреждении на основании глубокого и содержательного анализа.

Основные направления повышения качества образования:

1. Обеспечение достижения учащимися новых образовательных результатов включает в себя:
 - введение и реализация федеральных государственных образовательных стандартов;
 - формирование системы мониторинга уровня подготовки и социализации школьников;
 - реализация программы подготовки и переподготовки современных педагогических кадров (модернизация педагогического образования).
2. Обеспечение равного доступа к качественному образованию включает в себя:
 - разработку и внедрение системы оценки качества общего образования;
 - план мероприятий по повышению качества образования в школе;
3. Обеспечение достижения новых образовательных результатов предусматривает:
 - обеспечение обучения всех школьников по новым федеральным государственным образовательным стандартам;
 - повышение качества подготовки учащихся;
 - организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на уроке и во внеклассной деятельности (разноуровневый подход);
4. Обеспечение равного доступа к качественному образованию предусматривает:
 - введение оценки деятельности школы и отдельных педагогов на основе показателей эффективности их деятельности;
 - сокращение отставания уровня образовательных результатов учащихся школы от муниципального уровня образовательных результатов выпускников школ;
 - обновление кадрового состава и привлечение молодых талантливых педагогов для работы в школе.

Ожидаемые результаты:

1. Сохранение здоровья учащихся.
2. Достижение качества образования обучающихся учреждения, не ниже среднего по району.
3. Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).
4. Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом.
5. Создание творческого педагогического коллектива, участвующего в планировании и разработке программ мониторинговых исследований.

В результате самообследования были выявлены проблемы, существующие в учреждении:

| Проблема и её причина | Сроки возникновения | Меры по устранению | Прогнозируемый результат |
|--|----------------------------|--|---|
| Недостаточная готовность учащихся к продолжению обучения по общеобразовательным программам | Сентябрь | Работа по усвоению различных алгоритмов и памяток. Беседы по организации режима подготовки домашних заданий. Своевременный контроль ЗУН. | Активизация мотивации обучения. Адаптация учащихся к учебному труду. |
| Возможные пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых учащихся, в том числе и по новым предметам. | В течение года | Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы и испытывающих трудности в освоении отдельных тем, в том числе и по новым предметам. | Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем. Адаптация к обучению новым предметам. |
| Недостаточное внимание к учащимся с хорошей мотивацией и успешным | В течение года | Проведение олимпиад, предметных недель, работа | Усиление мотивации учащихся. |

| | | | |
|---|----------------|---|---|
| Усвоением программного материала. | | над проектами. Индивидуальная работа с одаренными и высокомотивированными детьми. | |
| Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся 2-11 классов в связи с предстоящей промежуточной аттестацией. | В течение года | Индивидуальная работа с учащимися 2-11 классов. Работа в группах консультативной помощи. | Повышение уровня обученности в 2-11 классах. |
| Наличие большого числа учащихся, испытывающих утомление от учебных нагрузок | 3 четверть | Проведение оздоровительных мероприятий. | Возможное облегчение учебного труда для быстро утомляющихся учащихся. |
| Недостаточно прочное освоение учебного материала, пройденного за год. | Апрель | Организация текущего повторения материала, пройденного за год. | Восстановление в памяти учащихся тем, пройденных за год. Более прочное закрепление материала. |
| Проблема успешного проведения годовой итоговой аттестации | Апрель-май | Знакомство учащихся с нормами и правилами аттестации, продолжение повторения, тренировочные и контрольные работы. | Успешная итоговая аттестация, успешная сдача ГИА-2020. |
| Проблема итоговой аттестации, проблема занятий с детьми, условно переведенными и оставленными на осень. | Июнь | Консультирование учащихся, в том числе и по практическому содержанию экзаменов. Информационно-разъяснительная работа по | Отсутствие оставленных на повторный курс обучения. |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>проведению ГИА-2021. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА-2021. Организация индивидуальных занятий с условно переведенными и оставленными на осень.</p> | |
|--|--|--|--|

По итогам мониторинга составлена дорожная карта повышения эффективности деятельности ОУ

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Прогнозируемый результат | Итоговый документ |
|-------|---|---|---|--|--|
| 1. | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией | Сентябрь-октябрь В течение года (по итогам учебных периодов) | Учителя, классные руководители | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка | План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы. |
| 2. | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении | В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | Учителя, классные руководители | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | Журнал индивидуальной работы |
| 3. | Психолого-педагогическая поддержка учащихся | В течение года | Учителя, классные руководители, педагог-психолог | Устранение пробелов, трудностей в учебе | План воспитательной работы классного руководителя, |
| 4. | Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д. | В течение года в соответствии с годовым планом школы | Учителя, зам.директора по УВР, ВР | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха | Производственное совещание, совещания при завуче |
| 5. | Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год | Август | Зам.директора по УВР | Эффективное использование часов компонента общеобразовательной | Производственное совещание, |

| | | | | | | |
|------|--|---|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | организации из учебного плана школы. | Учебный план школы; Совещание при директоре |
| 6. ✓ | Организация и введение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей | В течение года | Учителя, Зам.директора по УВР | Повышение мотивации обучающихся у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей. | | |
| 7. | Организация подготовки к ГИА-2021 учащихся 9, 11 классов | В течение года, согласно плана подготовки к ГИА | Учителя, Зам.директора по УВР | Успешная сдача экзаменационной сессии. | | Совещание при директоре Протокол методического совета школы |
| 8. | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, НИКО, ОГЭ, ЕГЭ, административные срезы) | В течение года | Администрация | Повышение качества преподавания предметов | | Совещание при директоре |
| 9. ✓ | Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, ГИА для обучающихся 9, 11 классов. | Согласно плану в течение года | Зам.директора по УВР, классные руководители | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей | | Пакет озакомительных документов |
| 10. | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительский комитет, совет | В течение года | Классные руководители, администрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок. | | Протоколы заседаний |

| | | | | | |
|-----|--|--|---|---|--|
| | профилактики, индивидуальная работа с родителями) | | | | |
| 11. | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | В течение года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники | Повышение качества преподавания предметов | План курсовой подготовки |
| 12. | Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность) | В течение года | Зам.директора по УВР, классные руководители | Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся | Линейки, презентации, награждения, сайт школы |
| 13. | Анализ результатов ГИА для обучающихся 9, 11 классов. Мониторинг западающих тем. | Август-сентябрь | Зам.директора по УВР, руководители ЦМО | Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения | Педагог, протокол ЦМО |
| 14. | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9, 11 классах; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеучебные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся | Июнь-август 2 раза в год (январь, май) В течение года Май В течение года В течение года | Зам.директора по УВР | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся | Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п. |

| | | | | | |
|-----|---|--------|----------------------|--|---------------------------|
| 15. | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров | Ноябрь | Педагог-организатор | Повышение мотивации родительской общестственности, социума, учащихся | Протокол педсовета |
| 16. | Организация итогового повторения | Май | Зам.директора по УВР | Прочность усвоения ЗУН учащимися | Журнал контроля Книга ВПК |

2. Работа с учителями школы по повышению качества образования

| Месяц | Мероприятия | Прогнозируемый результат | Отметка о выполнении |
|----------|---|--|----------------------|
| Август | <ul style="list-style-type: none"> -Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период. -Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. -Расширение базы наглядных пособий. | Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. | |
| Сентябрь | <ul style="list-style-type: none"> -Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА- 2020 -Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и | <ul style="list-style-type: none"> - Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. -Разработка программы подготовки выпускников к ГИА-2021. | |

| | | | |
|-----------------------|--|--|--|
| | <p>потребностей каждого ученика.</p> <p>- Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.</p> <p>- Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.</p> <p>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p> <p>- Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.</p> | <p>- Корректировка планов работы.</p> <p>Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.</p> <p>- Адаптация учащихся к учебному труду.</p> <p>- Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.</p> <p>- Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению.</p> <p>- Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.</p> <p>- Быстрое привыкание первокурсников к школе, повышение учебной мотивации.</p> <p>- Быстрое и безболезненное привыкание к предметам.</p> | |
| <p>Октябрь</p> | <p>- Анализ результатов текущего контроля.</p> <p>- Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов.</p> <p>- Анализ списка предметов по выбору учащихся 9</p> | <p>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>- Развитие у детей метапредметных знаний.</p> | |

| | | | |
|----------------------|--|--|--|
| | <p>классов, выбравших их для итоговой аттестации.</p> <p>-Внеурочная деятельность по предметам.</p> <p>-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</p> <p>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</p> <p>-Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2020.</p> | <p>-Повышение качества проектно-исследовательских проектов и качества знаний.</p> <p>-Повышение качества знаний.</p> <p>-Повышение качества преподавания.</p> <p>-Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.</p> <p>-Список учащихся, требующих в конце триместра особого внимания.</p> <p>-Сокращение числа учащихся, окончивших 1 <i>триместр</i> с одной «3» или «4».</p> | |
| <p>Ноябрь</p> | <p>-Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.</p> <p>-Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.</p> <p>-Подготовка проектно-исследовательских работ.</p> <p>-Участие в профессиональных педагогических конкурсах.</p> <p>-Индивидуальная работа педагога-психолога, учителя-логопеда с обучающимися с ОВЗ.</p> | <p>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>-Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.</p> | |

| | | | |
|-----------------------|---|--|--|
| <p>Декабрь</p> | <ul style="list-style-type: none"> -Проведение промежуточного контроля знаний. -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2021. Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами. -Проведение родительских собраний по итогам первого полугодия | <ul style="list-style-type: none"> -Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. -Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе. -Активизация мотивации обучения. -Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через дневник, контроль выполнения домашних заданий, встречи-беседы с учителями-предметниками. | |
| <p>Январь</p> | <ul style="list-style-type: none"> -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2021. -Проведение педагогических чтений. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. | <ul style="list-style-type: none"> -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2021. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. | |

| | | | |
|-----------------------|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> -Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях. -Работа школьных методических объединений. | <ul style="list-style-type: none"> -Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе. -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. | |
| <p>Февраль</p> | <ul style="list-style-type: none"> -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2021. -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА-2021. | <ul style="list-style-type: none"> -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний. -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. -Повышение качества преподавания. -Повышение качества преподавания молодыми специалистами. | |
| <p>Март</p> | <ul style="list-style-type: none"> -Проведение родительских собраний по итогам второго триместра -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а так же со слабоуспевающими. | <ul style="list-style-type: none"> -Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через дневник, контроль выполнения домашних заданий, встречи-беседы с учителями-предметниками. | |

| | | | |
|----------------------|---|--|--|
| | <p>-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p> <p>-Анализ результатов диагностических работ в формате ОГЭ, ЕГЭ,</p> | <p>-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</p> <p>-Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.</p> <p>-Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</p> <p>-Корректировка программы подготовки к ГИА-2020.</p> | |
| <p>Апрель</p> | <p>-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2021.</p> <p>-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям.</p> | <p>-Психологическая готовность к сдаче ГИА-2021.</p> <p>-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</p> <p>-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</p> <p>-Развитие у детей социальных компетенций.</p> <p>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>-Активизация мотивации к</p> | |

| | | | |
|-------------------|---|---|--|
| | | <p>обучению.</p> <p>-Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности.</p> | |
| <p>Май</p> | <p>-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а так же со слабоуспевающими.</p> <p>-Проведение итогового контроля знаний.</p> <p>-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2021 (в том числе и психолого-педагогическая).</p> <p>-Анализ результатов работы учителей –предметников за учебный год.</p> <p>-Составление списка учащихся, требующих особого внимания в конце учебного года. Группа риска при сдаче ГИА-2021.</p> | <p>-Сокращение числа учащихся, окончивших год с одной «3» или «4».</p> <p>-Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидации данных пробелов.</p> <p>-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</p> <p>-Четко организованная успешная годовая аттестация.</p> <p>-Психологическая готовность к сдаче ГИА 2021.</p> <p>-Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.</p> | |

| | | | |
|-------------|-------------------------------|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> -Повышение качества проводимых уроков. -Активизация мотивации обучения. -Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период. | |
| Июнь | -Анализ результатов ГИА-2021. | <ul style="list-style-type: none"> Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому 2020-2021 учебному году. | |

3. Работа с учащимися по повышению качества образования

| Класс | Основная проблема | Меры по устранению проблемы | Прогнозируемый результат |
|----------------|--|---|---|
| 5 класс | Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную. | <ul style="list-style-type: none"> -Повышенное внимание к учащимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе. | -Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе. |
| 6 класс | -Трудности, вызванные изучением новых предметов. | -Организация сдвигшего режима в начале изучения школьных предметов. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым |

| | | | |
|----------|--|---|---|
| | -Снижение учебной мотивации. | -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | предметам. -Повышение учебной мотивации. |
| 7 класс | -Трудности, вызванные изучением новых предметов. -Снижение учебной мотивации. | -Организация шадящего режима в начале изучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации. |
| 8 класс | -Накопление пробелов знаний отдельных учащихся. -Снижение престижа активной познавательной деятельности. | -Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими. | -Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным. |
| 9 класс | -Проблема успешной итоговой аттестации. | Организация планомерной подготовки к ГИА-2020: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. | Четкая и успешная сдача ГИА-2021. |
| 10 класс | -Проблема преемственности при переходе из основной школы в старшую. -Организация профильного обучения. -Адаптация к новым условиям и | -Повышенное внимание к учащимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. | -Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе. -Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе |

| | | | |
|-----------------|---|--|--|
| | требованиям обучения на уровне СОО. | -Создание ситуации успеха в учебе. | образовательного заведения после окончания школы. -Качественное овладение знаниями. |
| 11 класс | -Проблема успешной итоговой аттестации. | Организация планомерной подготовки к ГИА-2020: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. | Четкая и успешная сдача ГИА-2020. |

4. Работа с родителями по повышению качества образования

| Месяц | Проблема и её причина | Меры по устранению проблемы | Ответственные | Ожидаемый результат |
|-----------------|---|---|--|---|
| Август | Наличие учебников для учеников, оставленных на осень (наличие академической задолженности). | Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу подготовки к осенним испытаниям. | Классные руководители Учителя-предметники | Благоприятный результат осенних испытаний по ликвидации академической задолженности |
| Сентябрь | Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий. | Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями. | Классные руководители | Четкость в организации режима занятий, привлечение учащихся к новому учебному году. |

| | | | | |
|----------------|--|---|--|---|
| Октябрь | Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний. | Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий. | Классные руководители Учителя-предметники | Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок. |
| Ноябрь | Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы | Классное родительское собрание по этим проблемам. | Администрация школы Классные руководители | Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий. |
| Декабрь | Недостаточная информация о накопленности и качестве отметок. | Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями. | Классные руководители Учителя-предметники | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью. |
| Январь | Недостаточная информация о накопленности и качестве отметок. | Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости» | Администрация школы Классные руководители | Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых. |
| Февраль | Наличие у отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе и резервы в | Индивидуальные беседы учителя-предметника с родителями и детьми о | Классные руководители | Работа указанных учащихся по программе |

| | | | | |
|---------------|--|--|--|--|
| | повышении успеваемости. | способах повышения успеваемости. | Учителя-предметники | выравнивания |
| Март | Наличие неуспевающих | Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи | Классные руководители Учителя-предметники | Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов. |
| Апрель | Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе. | Проведение недели открытых уроков для родителей. | Администрация школы Учителя-предметники | Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся. |
| Май | Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2020 года | Родительские собрания | Администрация школы Классные руководители | Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год |
| Июнь | Проблема организации летних занятий с отстающими | Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми. | Администрация школы | Положительная отметка после летних каникул |