**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЛЯРОШСКАЯ СОШ»**

 **П Р И К А З**

от 25 декабря 2020г. № 18\_\_\_\_\_\_

с,Тлярош

 **О мерах по обеспечению безопасности**

 **в период зимних каникул и праздничных дней**

В целях организации досуговой занятости воспитанников, учащихся, а также обеспечения их безопасности, сохранности материальных ценностей, сохранению температурного режима в школе в период зимних каникул п р и к а з ы в а ю:

 1.Утвердить:

 График дежурства ответственных лиц в период выходных и праздничных дней с 31 декабря 2020 года по 10 января 2021 года (приложение № 1);

 2. Ахмедилову Х.М., заместителю директора по ВР:

2.1 оформить информационные стенды, разместить на них планы мероприятий, графики работы спортивного клуба, кружков и секций, библиотеки, компьютерного класса;

2.2 обеспечить освещение на школьном сайте информации о мероприятиях с детьми, организованных в период зимних каникул;

2.3 ежедневно проводить мониторинг массовых мероприятий с обучающимися в период зимних каникул.

 3.Салмановой Р.М..заведующей хозяйством:

3.1 разработать в срок до 27 декабря 2020 года планы мероприятий по обеспечению безопасности в период проведения массовых новогодних мероприятий и зимних каникул

3.2 обеспечить исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, довести до сведения работников, воспитанников, учащихся номера телефонов служб экстренного реагирования;

 3.3 усилить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здания школы.

 4. Муртазалиеву О.М.учителю ОБЖ:

 4.1 регулярно осматривать прилегающую территорию школы , а также чердачные и подвальные помещения

 4.2 провести инструктажи с учащимися и работниками школы по террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, а также по правилам поведения на льду, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей;

 5. Классным руководителям 1-11 классов:

5.1 в срок до 27 декабря 2020 года провести разъяснительную работу с родителями об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, в том числе по угрозам вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети и о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет;

5.2 в тесном контакте с медицинским работником осуществлять контроль за состоянием здоровья детей, обеспечивать допуск к участию в массовых мероприятиях только здоровых детей.

 6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы Хизрибегов Г.Х.

 Приложение № \_1\_

 к приказу от 25 декабря 2020г №18\_\_

 ГРАФИК

 дежурства ответственных лиц в период выходных

 и праздничных дней с 31 декабря 2020года по 10 января 2020 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата и время начала дежурства** | **Фамилия, имя, отчество дежурного** | **Должность** |
| 9:00 ч.31 декабря  | Хизрибегов Г.Х | Директор школы |
| 9:00 ч.1, 7 и 9 января | ОмароваК.М. | Заместитель директора по УВР |
| 9:00 ч.2 , 8 и 10 января  | Ахмедилов Х.М.  | Заместитель директора по ВР |
| 9.00 ч.3 и 4 января  | Цихиков М.М. | Социальный педагог |
| 9.00 ч.5 и 6 января  | Муртазалиев О.М. | Учитель ОБЖ |